

Debreceni Egyetem
Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar
Kommunikációs Bizottság
ügyrend

I. Általános rendelkezések

- (1) A Kommunikációs Bizottság a Debreceni Egyetem Mezőgazdaság-, Élelmiszertudományi és Környezetgazdálkodási Kar Kari Tanácsának állandó bizottsága.
- (2) A Bizottság feladata a kar kommunikációs tevékenységének koordinálása és fejlesztése, valamint a kari kommunikáció egységességének biztosítása.
- (3) A Bizottság személyi összetételére a Bizottság elnöke tesz javaslatot a dékán részére, amelyet a Kari Tanács hagy jóvá.
- (4) A Bizottság tevékenységét a kar stratégiai céljaival összhangban végzi.

II. A Bizottság céljai

A Bizottság célja különösen:

- a) a kar oktatási, kutatási és innovációs tevékenységének széles körű bemutatása;
- b) a kar láthatóságának és társadalmi ismertségének növelése;
- c) a beiskolázási és hallgatótoborzási tevékenység kommunikációs támogatása;
- d) a kari identitás, valamint a „Debreceni agráros” közösséghez tartozás érzésének erősítése;
- e) a nemzetközi kapcsolatok és nemzetközi hallgatói jelenlét kommunikációs támogatása;
- f) a kari szervezeti egységek kommunikációs tevékenységének összehangolása;
- g) a kari kommunikációs csatornák fejlesztése és hatékony működtetése;
- h) a kar egységes arculatának és kommunikációs megjelenésének megteremtése és fenntartása.

III. A Bizottság feladatai

(1) A Bizottság:

- a) elkészíti és évente felülvizsgálja a kari kommunikációs munkatervet;
- b) javaslatot tesz a kommunikációs prioritásokra és fejlesztésekre;
- c) figyelemmel kíséri a kari kommunikáció eredményességét;
- d) koordinálja a kar kommunikációs tevékenységeit;

- e) elősegíti a kari hírek, eredmények, rendezvények és sikerek megjelenítését;
- f) támogatja a kari kommunikációban részt vevő szervezeti egységek együttműködését;
- g) javaslatot tesz új kommunikációs eszközök, platformok és megoldások alkalmazására;
- h) ellát minden olyan kommunikációs feladatot, amellyel a dékán megbízza.

(2) A Bizottság működésének alapelve:

„Egymásért dolgozunk!”

A Bizottság tevékenységének fő célja a kari közösség, az intézetek és a szervezeti egységek kommunikációs törekvéseinek támogatása és összehangolása.

IV. A Bizottság kommunikációs területei

(1) A Bizottság a kar kommunikációs tevékenységét az alábbi területeken szervezi és koordinálja:

a) Beiskolázási- és partnerkapcsolati kommunikáció

Különösen:

- nyílt napok, nyári táborok kommunikációja;
- felvételi kampányok támogatása;
- középiskolai kapcsolatok kommunikációs támogatása;
- pályaorientációs és tehetséggondozó programok népszerűsítése;
- beiskolázási kommunikációs tartalmak koordinálása.

b) Közösségi média és digitális kommunikáció

Különösen:

- a kari közösségi médiafelületek működtetésének koordinálása;
- tartalomtervezés és kampányszervezés;
- digitális kommunikációs eszközök fejlesztése;
- videós és multimédiás tartalmak támogatása;
- kommunikációs statisztikák figyelemmel kísérése.

c) Tartalom- és sajtókommunikáció

Különösen:

- kari hírek koordinálása;
- kutatási, oktatási és innovációs eredmények bemutatása;
- egyetemi sajtókapcsolatok támogatása;
- honlap- és tartalomfejlesztési javaslatok kidolgozása;
- oktatói, kutatói és hallgatói sikerek kommunikációja.

d) Rendezvénykommunikáció

Különösen:

- kari rendezvények kommunikációs támogatása;
- események kommunikációs terveinek összehangolása;
- rendezvényekhez kapcsolódó megjelenések koordinálása;
- hallgatói és közösségi programok kommunikációja.

e) Nemzetközi kommunikáció

Különösen:

- nemzetközi hallgatók és oktatók megjelenésének támogatása;
- nemzetközi programok kommunikációja;
- nemzetközi kapcsolatok kommunikációs támogatása;
- idegen nyelvű kommunikációs tartalmak ösztönzése.

f) Arculat- és kommunikációfejlesztés

Különösen:

- a kari arculati elemek megjelenésének támogatása;
- kommunikációs innovációk kezdeményezése;
- kommunikációs jó gyakorlatok gyűjtése és megosztása;
- a kari kommunikáció fejlesztésére vonatkozó javaslatok kidolgozása.

A Bizottság elnöke az egyes területek koordinálására felelősöket jelöl ki.

A felelősök havonta legalább egy alkalommal dokumentáltan beszámolnak saját területük tevékenységéről és eredményeiről.

V. A Bizottság szervezete

(1) A Bizottság tagjai:

- elnök,
- öt területi felelős,
- titkár.

(2) A Bizottság állandó meghívottja a kar dékánja, dékánhelyettesek.

(3) A Bizottság munkájába tanácskozási joggal meghívhatók:

- intézetigazgatók,
- kari kommunikációs feladatokban érintett munkatársak,
- hallgatói önkormányzati képviselők,
- egyetemi sajtóképviselő

VI. Kommunikációs kapcsolattartói hálózat

(1) A kari kommunikáció hatékony működése érdekében az intézetek és szervezeti egységek kommunikációs kapcsolattartót jelölnek ki.

(2) A kapcsolattartók feladata:

- hírek és információk továbbítása;
- kommunikációs lehetőségek jelzése;
- kapcsolattartás a Bizottsággal.

(3) A kapcsolattartók nem tagjai a Bizottságnak, de annak munkáját segítik.

VII. A Bizottság működése

(1) A Bizottság tanulmányi félévenként legalább három alkalommal ülészik.

(2) A Bizottság éves kommunikációs munkaterv alapján végzi tevékenységét.

(3) Az ülések összehívásáról az elnök gondoskodik.

(4) Az ülésekről emlékeztető készül, melyet a titkár készít.

(5) Az emlékeztető tartalmazza:

VIII. Beszámolás

(1) A Bizottság elnöke félévente egy alkalommal beszámol a Kari Tanács részére a Bizottság tevékenységéről.

Debrecen, 2026. szeptember 7.